**Справка**

**по итогам проверки дневников обучающихся 3-11 классов.**

**Цель:** своевременность проверки дневников классными руководи-телями; выполнение единых требований к ведению дневников.

**Сроки:** 25 октября 2020 г.

**Метод контроля:** проверка дневников обучающихся посредством просмотра.

**Исполнитель:** заместитель директора по УВР Абубакарова Ж.Ж.

В соответствии с планом ВСОКО школы на 2020 – 2021 учебный год 25 октября были проверены дневники 3-11 классов. При проведении проверки контролировалось заполнение и ведение определённых страниц дневников обучающихся, своевременное выставление текущих и четвертных оценок.

Проверка дневников 3-11 классов показала, что классные руководители относятся к выполнению своих должностных обязанностей в части контроля за соблюдением единых требований к оформлению и ведению дневников обучающимися удовлетворительно..

При проверке дневников выявлено следующее:

* внешний вид дневников учащихся удовлетворительный;
* не у всех учащихся заполнены титульная страница, информация об учителях-предметниках; расписание за 2 четверть;
* в дневниках встречаются записи ручками разного цвета, простым карандашом;
* не все учащиеся записывают домашние задания;
* встречаются отметки без подписи учителя;
* не у всех есть подписи родителей.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения, недостатки при оформлении и ведении дневников обучающимися по классам:

**3 класс**:

1. не заполнена страница расписания учебных занятий на II четверть у Шахаева С., Мамчигова У.;
2. не выставлены текущие оценки у Шахаева С.;
3. нет подписей родителей у Алимсолтаевой М;

**4 класс**:

1. не записывают домашние задания у Медилова Р., Матаева Я., Турлуев М.;
2. не заполнена страница расписания учебных занятий на II четверть у Матаевой Я., Абдулхажиева А.

**5 класс:**

1. не заполнена страница расписания учебных занятий на II четверть у Татаева, Чагаева Р., Абдулкаримовой Ф., Мусхаджиевой А., Элимханова Ш., Датагаева, Солтамурадова И., Элиханова М.;
2. отсутствует контроль за дневниками со стороны родителей Татаева, Асухановой М., Датагаева Р., Мусхаджиевой А.;
3. нет оценок за I четверть у Ботишова М., Чагаева Р.,
4. не записывают домашние задания Татаев, Чагаев Р., Асуханова;
5. плохое состояние дневника у Солтамурадова И.

**6 класс:**

1. не записывает домашние задания Ахматов А.;
2. не выставлены текущие оценки у Даурбековой М., Ахматова А.

**7 класс:**

1. нет оценок за I четверть у Ташуева А., Идрисова М., Шахаевой М.
2. не заполнена страница расписания учебных занятий на II четверть у Дедиевой П., Баталова М., Хашаевой Т.
3. отсутствует информация об учителях-предметниках у Алгериева Мехди, Яхъяева М. (имена без отчества учителей – Асет А. и т.д.).

**8 класс:**

1. не у всех в дневниках подписи родителей: Умаров Д., Кимаев М.;
2. не выставлены текущие оценки у Керимовой М.;
3. не заполнена страница расписания учебных занятий на II четверть у Осмаева Х-М., Термолаева А.

**9 класс** – дневники аккуратные, своевременно выставляются текущие оценки.

**10 класс** – дневники в хорошем состоянии;

**11 «А» класс** – дневники в хорошем состоянии;

**11 «Б» класс** - дневники в хорошем состоянии.

**Выводы:**

Классными руководителями ведётся определённая работа с учащимися по оформлению дневников, но эта работа недостаточна, так как имеются серьёзные замечания: не заполнена информация об учителях-предметниках, отсутствует расписание уроков на четверть, не записываются домашние задания, не всегда дневники учащихся заполняются аккуратно, слабый контроль со стороны родителей.

Учителя-предметники не работают с дневниками учащихся: не выставляют текущие оценки.

**Рекомендации:**

1. Отметить положительную работу с дневниками классных руководителей 9, 10, 11 классов (Мусовстовой С.И., Осмаевой Ф.С.,

Абубакаровой Ж.Ж.): дневники учащихся ведутся в основном в соответствии с "Требованиями к заполнению дневников", текущие оценки в дневники выставляются еженедельно.

1. Отметить качественное ведение дневников в соответствии с "Требованиями к заполнению дневников" учащимися 5 класса (Ташлигова А.); 6 класса (Хасуева И., Межидовой); 7 класса (Осмаевой М.); 8 класса (Керимовой М.); 9 класс (Ташлигова А., Ахматовой Р., Тайсумовой М., Бакаевой Р., Махмудовой Т., Ахаевой С.,) 10 класса (Цакаевой К., Алимсолтаевой Р., Кисиевой И., Элихановой А.); 11 «А» класса (Абдукаримовой Х., Мутушовой А., Байсагуровой А., Хадаевой Н., Шуаиповой Л.); 11 «Б» класса (Кутуевой С., Абубакаровой А., Товмурзаевой Элизы, Товмурзаевой Элины, Генаевой А, Баталовой С.).
2. Указать на нарушение "Требований к заполнению дневников" учащимся 5 класса (Солтамурадова И., Чагаева Р.).
3. Классным руководителям Качалаевой И.И., Ахмадовой Э.Х. усилить работу по выполнению учащимися единых требований к заполнению дневников, вести регулярную, качественную работу с дневниками учащихся: выставлять текущие оценки не реже 1 раза в 2 недели, контролировать ведение дневника, запись домашних заданий, не допускать выставление отметок без подписи учителя, выставлять оценку за ведение дневника в конце недели.
4. Принять к сведению и не допускать наличия вышеуказанных недостатков впоследствии при оформлении и ведении дневников обучающимися.
5. Учителям-предметникам регулярно, на уроке проставлять оценки, полученные учащимися.
6. Классным руководителям повторно довести до сведения учащихся (на классных часах) и их родителей (на родительском собрании) «Требования к заполнению дневников», познакомить с итогами проверки дневников.
7. Справку заслушать на административном совещании.

**Заместитель директора по УВР: Абубакарова Ж.Ж.**