

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ОСМАЕВА ПЕТИМАТ ИМРАНОВНА

ПРИНЯТО

на общем собрании ТК
Протокол № 1 от «31» 08. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор
ИП Осмаева Петимат Имрановна

_____/ П.И.Осмаева /
«31» 08. 2022 г.

Положение о медицинском кабинете

1. Общие положения

1.1. Положение о медицинском кабинете, далее – Положение, разработано в целях организации эффективного обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся в ИП Осмаева Петимат Имрановна.

1.2. Настоящее положение составлено на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минздрава России от 05.11.2013 г. № 822н.

1.3. Положение регулирует деятельность медицинского кабинета ИП Осмаева Петимат Имрановна.

1.4. Медицинский кабинет является структурным подразделением ИП Осмаева Петимат Имрановна. Оперативное руководство медкабинетом осуществляется заведующим медицинским кабинетом.

1.5. Медицинский кабинет должен соответствовать специальным требованиям, предъявляемым к таким помещениям.

2. Основные задачи и виды деятельности медицинского кабинета

2.1. Основными задачами медицинского кабинета являются:

- организация и осуществление эффективной охраны жизни и здоровья обучающихся, повышения уровня их санитарной, гигиенической и медицинской культуры;
- сохранение, укрепление и профилактика здоровья обучающихся;

- оказание первой медицинской помощи, первичной, в том числе доврачебной медико-санитарной помощи, профилактической, оздоровительной помощи обучающимся, организация прохождения обучающимися медицинских осмотров, в т.ч. профилактических, в связи с занятиями физической культурой и спортом, диспансеризации;

- приобщение обучающихся к здоровому образу жизни, в т.ч. посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- осуществление контроля выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

- контроль обучения обучающихся требованиям охраны труда,

- организация профилактики и запрещения курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ,

- проведение санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий, в т.ч организации вакцинопрофилактики.

2.2. В соответствии с задачами медицинский кабинет осуществляет:

- профилактическую и санитарно-просветительную работу;

- контроль санитарно-гигиенических условий, соблюдения государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в т. ч. состояния окружающей территории, условий питания обучающихся, реализации занятий в области физической культуры и спорта, специализированных учебных помещений, санитарно-гигиенических комнат и др. помещений;

- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья, контроль их эффективности;

- организацию периодических профилактических осмотров;

- сбор и анализ социальной, психологической и другой информации, способствующей формированию групп риска;

- организацию оказания первой и неотложной медицинской помощи, первичной, в том числе доврачебной медико-санитарной помощи;

- взаимодействие с соответствующими медицинскими организациями по вопросам охраны здоровья обучающихся, профилактики, медицинского скрининга и диспансерного наблюдения;

- разработку и реализацию мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, контроль за оптимальной учебной, внеучебной нагрузкой, режимом учебных занятий и продолжительностью каникул;

- наблюдение за здоровьем обучающихся;
- организацию обучения обучающихся требованиям охраны труда;
- организацию профилактики и запрещения курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- проведение санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий, в т.ч. вакцинопрофилактики.

3. Организация деятельности медицинского кабинета

3.1. Медицинский кабинет укомплектовывается квалифицированными кадрами персонала.

3.2. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием.

3.3. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым набором средств для оказания первой медицинской помощи и пр.

4. Основные мероприятия, проводимые медкабинетом

4.1. Медкабинет обязан:

- осуществлять систематические наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, особенно имеющих отклонения состояния здоровья;
- проводить работу по организации профилактических осмотров, профилактике заболеваемости;
- информировать о результатах медосмотров родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- направлять обучающихся на консультации к врачам-специалистам;
- оказывать методическую помощь в организации работы по физическому воспитанию обучающихся и проведению оздоровительных мероприятий, реализации здорового питания;
- проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции персонала по вопросам охраны здоровья;
- своевременно выявлять заболевших обучающихся, оказывать первую медицинскую помощь при возникновении несчастных случаев;
- информировать руководство о необходимости вызова скорой помощи в экстренной ситуации, содействовать этому;
- незамедлительно информировать руководство о возникновении случаев инфекционного заболевания, отравления, иных чрезвычайных ситуациях;
- проводить работу по профилактике травматизма, учету и анализу всех случаев травм;

- осуществлять организацию и проведение санитарно-эпидемических мероприятий, в т.ч. организовывать вакцинопрофилактику;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и обучающимися.